

# 入院案内

Inpatient Visitor Guide

地  
域と手をつなぎ  
安全で信頼される  
最善の医療を  
提供します



いちき串木野市医師会立  
脳神経外科センター

# 目次

## いちき串木野市 医師会脳神経外科センター

*ichikikushikino city medical association neurosurgical center*

### 入院案内

- 01 当院の理念
- 02 当院の概要
- 03 患者様の権利と責務
- 04 入院について
- 06 入院に際してのお願い
- 08 病室・個室・備品・設備
- 09 電話・携帯電話について
- 10 入院生活について
- 13 面会時間・面会時の注意
- 14 安全な医療のために
- 16 個人情報の取り扱い
- 18 入院費について
- 20 患者相談窓口のご案内
- 21 院内マップについて

# 当院の理念

## センター理念

地域住民が求める安全で  
信頼される医療を行う

## 基本方針

患者様の権利を尊重した暖かい医療の提供に努めます。

地域の医療機関と連携を行い、患者の皆様が安心と

満足の得られる医療の提供に努めます。

脳神経外科専門病院として、地域の救急医療の提供に努めます。

急性期病院から回復期リハビリ、外来維持期までの一貫した医療を提供します。

## 行動指針

私たちは、常に患者・利用者の声に耳を傾け、意思決定を支援します。

私たちは、思いやりを大切にし、親切で丁寧な言葉づかいや行動を心がけます。

私たちは職員同士のコミュニケーションを大切にします。

私たちは、日々自己研鑽に努め、個々の人間性を向上していきます。

# 当院の概要

当院では、次の施設基準に適合している旨を九州厚生局へ届け出ています。

## 基本診療の施設基準に係わる届出

- |                                 |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| ■急性期一般入院料Ⅱ                      | ■夜間休日救急搬送医学管理料     |
| ■地域包括ケア入院医療管理料1                 | ■療養環境加算            |
| ・看護職員配置加算                       | ■入院時食事療養(1)        |
| ・看護補助配置加算                       | 入院時生活療養(1)         |
| ■急性期看護補助体制加算25対1<br>(看護補助者5割以上) | ■感染防止対策加算2         |
| ■夜間30対1急性期看護補助体制加算              | ■診療録管理体制加算2        |
| ■回復期リハビリテーション病棟                 | ■入退院支援加算1          |
| 入院基本料3                          | ■40対1医師事務作業補助体制加算1 |
| ・休日リハビリテーション提供加算                | ■データ提出加算2          |
| ■救急医療加算・乳幼児救急医療加算               | ■認知症ケア加算2          |
|                                 | ■後発医薬品使用体制加算1      |

## 特掲診療料の施設基準に係わる届出

- |                |             |
|----------------|-------------|
| ■開放型病院         | ■処置の休日加算1   |
| ■検体検査管理加算1     | ■処置の深夜加算1   |
| ■CT撮影及びMRI撮影   | ■手術の時間外加算1  |
| ■神経学的検査        | ■手術の休日加算1   |
| ■脳血管リハビリテーション1 | ■手術の深夜加算1   |
| ■運動器リハビリテーション1 | ■手術に関する施設基準 |
| ■処置の時間外加算1     |             |

平成30年10月現在

# 患者様の権利と責務

## 患者様の権利

安全で満足な医療が受けられるように、当院では以下の権利を尊重します。

- 1 人格を尊重され、良質な医療を公平に受ける権利
- 2 プライバシーを保護される権利
- 3 病状や治療について理解・納得するまで質問する権利
- 4 自分自身の治療法について理解・納得したうえでその方法を選択する権利
- 5 自分自身の治療などについてセカンドオピニオンを求める権利

## 患者様の責務

適切な治療が受けられるように以下のことをお守りください。

- 1 診療に必要な自分自身の健康に関する情報を職員にできるだけ正確に伝えてください。
- 2 治療や検査について納得したうえで治療に協力してください。
- 3 すべての患者様が適切な治療を受けられるように病院の規則を守ってください。

### ご注意

病院の規則を守れない場合は、当施設からの退去を求めます。

また、当院では患者様の安全のため面会者等に面会簿への記名をお願いしています。

# 入院について

## 入院手続き

主治医と治療方針についてご相談いただいたうえで、入院の予約をされた患者様につきましては安心して入院医療を受けられるように入院予約時に面談を実施しています。

入院日には1階受付で以下のものを提示してください。

### チェック✓

- 健康保険被保険者証
- 診察券
- 紹介状(かかりつけ医より渡されている場合)
- 入院申込・契約書
- 限度額認定証
- 高齢受給者証 (70歳以上)
- 介護保険証・負担割合証
- 身体障害者手帳等
- 退院証明書

不明な点がありましたら、1階受付でご確認ください。

## 入院時に持参していただきたい物

チェック✓

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 印鑑                            | <input type="checkbox"/> バスタオル・タオル                                |
| <input type="checkbox"/> お薬・お薬手帳(内服薬・貼付薬<br>・点眼薬・座薬など) | <input type="checkbox"/> 下着類<br>(マヒのある方は前開きが好ましいです)               |
| <input type="checkbox"/> 歯ブラシ・歯磨き粉                     | <input type="checkbox"/> ティッシュペーパー                                |
| <input type="checkbox"/> プラスチックコップ                     | <input type="checkbox"/> 履き物(スリッパ以外)                              |
| <input type="checkbox"/> 電気カミソリ                        | <input type="checkbox"/> 洗濯物入れ用<br>(大きめのビニール製袋)<br>※洗濯は外部委託もできます。 |
| <input type="checkbox"/> 入れ歯入れ                         | <input type="checkbox"/> イヤホン<br>(テレビ視聴用・1階販売機にもあります)             |
| <input type="checkbox"/> 入れ歯洗浄剤                        | <input type="checkbox"/> 寝衣<br>(病衣もあります。11ページ)                    |
| <input type="checkbox"/> 石鹸(ボディソープ)                    |   |
| <input type="checkbox"/> ボディタオル(あかすり)                  |   |
| <input type="checkbox"/> 洗面器                           |   |

持ち物には全て**記名(フルネーム)**をお願いします。



# 入院に際してのお願い

## お薬について

- 現在使用されているお薬（内服薬・貼付薬・点眼薬・座薬など）をお薬の説明書やお薬手帳と一緒に持参してください。また、病状により、担当医の判断でかかりつけ医からの処方内容を変更させていただくことがあります。

## 他医療機関への受診について

- 入院中（外出・外泊中も含む）の他の医療機関受診は原則としてできません（歯科を除く）。入院中は他の医療機関での診療費保険請求ができないため、かかりつけ病院等への受診（薬を受け取る）はしないでください。ご家族が代わって受診（薬を受け取る）することもできません。他の医療機関への受診が必要な時は、主治医または看護師にご相談ください。

## 付き添いについて

- 当院では原則として付き添いの必要はありません。しかし、病状などによりご家族がいらっしゃることで、患者さんが穏やかな気持ちで療養できると考えられる場合などは、付き添いをお願いすることがあります。その際は、在院許可証にご記入いただきます。看護師にご確認ください。

## 貴重品・所持金について

- 入院中の貴重品の持ち込みはトラブル・盗難を避けるためにご遠慮ください。

## ■ 保険証の変更について

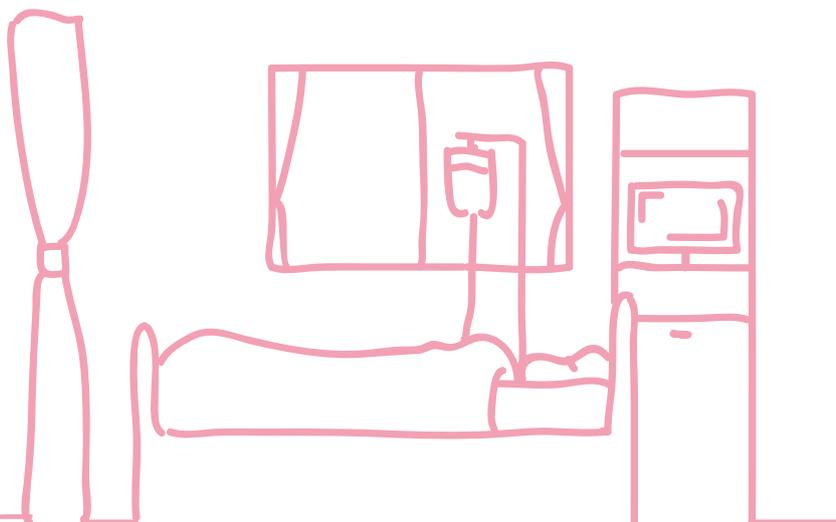
- 入院期間中に健康保険被保険者証や介護保険の認定結果に変更が生じた場合は、速やかに1階受付にお知らせください。

## ■ 駐車場について

- 入院期間中の駐車場の利用はできません。

## ■ 喫煙について

- 当院は喫煙所は設けていません。禁煙にご協力ください。



# 病室・個室・備品・設備

病室は4床室と2床室を基本とし、患者様の病状を優先して判断しています。  
 個室のご希望がある場合は担当医または看護師にお申し出ください。  
 必ずしもご希望に添えるとは限りません。

## 有料個室

場所	タイプ	数	備品等	料金/日
3階	個室	1室	冷蔵庫・テレビ	3,240円
2階	個室	1室	冷蔵庫・テレビ・バス・トイレ付	5,400円
2階	個室	1室	冷蔵庫・テレビ	2,160円

## 設備

設備名	場所	利用時間
自動販売機	1階 玄関(飲料のみ)	24時間
	1階 待合室(飲料・日用品など)	
	3階 食堂(飲料・テレビカード)	
浴室	男性 3階	火・木・土 月・水・金 12:30～13:30 13:30～14:30
	女性 3階	月・水・金 火・木・土 12:30～13:30 13:30～14:30
洗濯機・乾燥機	3階 東側	7:00～18:00

※価格(消費税抜き)は平成30年10月現在のものです。  
 諸事情によりやむを得ず価格を変更することがあります。

## テレビについて

- テレビを各ベッド(回復室除く)ごとに備え付けてあります。
- 専用のテレビカード(1枚1,000円:1170分)は、3階食堂内の販売機で購入できます。精算・換金は、1階受付で出来ます。
- 他の患者様のご迷惑にならないよう必ず、イヤホンをご使用ください(個室は除く)。  
 1階待合室自動販売機で購入できます。22:00~6:00の間は視聴制限により電源が入らなくなります。

# 電話・携帯電話について

## 公衆電話

- 1階夜間通用口前（受付近く）に設置しています。

## 電話取り次ぎについて

- 入院患者様への電話については病棟名・お名前をお知らせください。病状などでお取り次ぎできない場合もあります。また、長時間の電話での話しはご遠慮ください。尚、電話での病状説明はお断りしています。

## 携帯電話について

- 院内での使用は可能ですが、大声や長時間の使用・夜間や早朝の使用は他の患者様の療養に負担がかかる場合があります。ご配慮ください。
- 治療機器や他の患者様への迷惑と判断した場合は、使用を中止していただきます。職員の指示に従ってください。

## その他

- インターネットの使用に関して、Wi-Fi等の設置はしておりません。
- タブレットやノートパソコンなどの高価な機器の持ち込みについては自己責任での管理をお願いします。また、盗難や故障・破損についての責任は負いかねます。



# 入院生活について

時刻	生活リズム
7:50	<b>朝食</b> 検査や手術などが予定されている方は遅食または絶飲食となります。 点滴 検査 リハビリ 入浴など
12:00	<b>昼食</b> 検査や手術などが予定されている方は遅食または絶飲食となります。 点滴 検査 リハビリ 入浴など
18:00	<b>夕食</b> 点滴など
20:00	面会終了
21:00	<b>消灯時間</b> 枕元の電灯はいつでも使えますが同室者への配慮をお願いします。

## 【食事について】

- 食物アレルギーのある方は、必ず担当医もしくは看護師にお知らせください。栄養管理の下、食事を提供させていただいています。許可なく食事や菓子類の持ち込みはしないでください。

## 【外出・外泊】

- 担当医の許可が必要です。外出・外泊許可証に理由を添えて記入していただきます。看護師にご相談ください。

### 【病状説明について】

- 病状や検査については、担当医が説明いたします。  
説明時間は診察や手術・検査によりお待たせすることがあります。  
ご了承ください。

### 【病衣貸し出しについて】

- レンタル代 1日55円  
ナースステーションにお申し出ください。

### 【おむつ等の使用について】

- 当院では、安全性・快適性を考慮し、適切なおむつ等の提供とケアを行っています。利用料金は次の通りです。

## 使用料金

一枚あたりの金額	※廃棄料含みます
オムツ	153円/枚
尿とりパット	51円/枚
リハビリパンツ	106円/枚
洗浄シート	60円
コットンパンツ(パット専用)	685円/枚
その他	
タオル	93円/枚
バスタオル	926円

- ※価格(消費税抜き)は平成30年10月現在のものです。  
諸事情によりやむを得ず価格を変更することがあります。

**【盗難防止について】**

- トラブルや盗難を避けるためにできる限り貴重品は持ち込まないでください。

**【迷惑行為・院内活動について】**

- 他の患者様の迷惑になるような(飲酒、喫煙、セクシャルハラスメント、無断外泊、外出)など、また、院内での営業活動、政治活動、宗教勧誘などのいかなる活動も禁止しています。快適な環境で入院生活が過ごせるようご協力お願いいたします。

**【職員への暴言・暴力・不法行為について】**

- 過度な暴力行為や暴言などの行為があった場合、警察への通報もあり得ます。

**【病院設備・備品・器具の破損・故障について】**

- 病院の設備や備品・器具の破損や故障などの原因になる行為があった場合は修理費用などを負担していただきます。

**【管理区域への立ち入りについて】**

- 他の病室・診察室・ナースステーション・MRI室・CT室・薬局・諸検査室・倉庫などの管理区域に無断で出入りしないでください。

**【非常時の対応について】**

- 地震・火災などの非常事態が生じた場合は、職員の指示・誘導に従ってください。避難時にはエレベータを使用しないでください。

# 面会時間・面会時の注意



面会時間 13:00~20:00

## 【面会に関する注意事項について】

- 「個人情報に関する調査」を入院時に書面で記入いただいています。入院の有無などについてお尋ねがあっても、同意がない場合はお答えしません。
- 病状に応じて面会をお断りする場合があります。

## 【面会者へのお願い】

- 面会の際は、ナースステーションにお申し出ください。
- 面会時には飲食や大声での会話はご遠慮ください。
- 多人数や小さなお子様連れでの面会は、患者様や同室者への負担となることもありますので、ご遠慮ください。
- 季節を問わず、面会者の体調が優れない場合や乳幼児等の場合院内感染の恐れがあります。このような場合は、面会をお断りしております。また、インフルエンザなどの感染流行期には、体調にかかわらず手洗い・マスク着用などを義務づけしています。職員の指示に従ってください。



# 安全な医療のために

## 治療のためのお願いと注意点

- 今までに罹<sup>かか</sup>った病気や手術・アレルギー歴、服用しているお薬等の情報が検査や治療方針に係わることもあるため、担当医、看護師にできるだけ正確にお知らせください。
- 安全に医療を提供するため、入院中の患者様全員にお名前とバーコードを記載したリストバンドを着けていただいています。採血・注射・点滴・輸血・諸検査・処置・内服服用時など、お名前の確認を患者様と一緒にまいりますのでご協力をお願いします。
- 注射・点滴・検査など、開始・変更する際には医師または看護師が説明いたします。ご不明な点は遠慮なく医師や看護師にご質問ください。
- 転倒・転落などの事故防止のため、入院時に入院生活上での危険性を患者様とともに確認させていただいています。



## 転倒・転落を防ぐための注意点（具体例）

- ベッドから降りる・イスやトイレから立ち上がる時など、動き始めるときは注意しながら慌てず行動してください。
- ベッドの上では立たないでください。
- 履き物はかかとを覆い、かかとが低い、愛用している靴を使用してください。
- 病状に応じて、担当医や看護師が必要と判断した場合は、トイレなどの移動時に職員が介助・付き添いをいたします。気兼ねなく、ナースコールを押してください。



# 個人情報取り扱い

## 個人情報とは

生存する個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日、その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの、又は個人識別符号が含まれるもの

## 個人情報の範囲について

個人情報取扱事業者の義務等の対象となるのは、生存する個人に関する情報に限定されている。医療・介護関係事業者が保有する生存する個人に関する情報のうち、医療・介護関係の情報を対象とするものであり、また、診療録等の形態に整理されていない場合でも個人情報に該当する。

なお、当該患者・利用者が死亡した後においても、医療・介護関係事業者が当該患者・利用者の情報を保存している場合には、漏えい、滅失又はき損等の防止のため、個人情報と同等の安全管理措置を講ずるものとする。

医療・介護関係事業における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス

「平成29年4月14日 個人情報委員会 厚生労働省」

## 個人情報について

### 院内での利用

- 医療サービスを安全に提供するための諸検討会
- 医療保険事務
- 会計、経理
- 入退院等の病棟管理
- 医療事故等の報告
- 院内実習生への協力
- 医療の質の向上を目的とした院内症例検討
- その他、医療を提供するうえで必要とされる管理運営業務

### 院外への情報提供としての利用

- 他の医療機関、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者との連携
- 他の医療機関等からの照会への回答
- 診療等のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- 検体検査業務等の業務委託
- ご家族等への病状説明
- 審査支払機関への診療報酬明細書の提供
- 審査支払機関または保険者からの照会への回答
- 医療に関する専門の団体や保険会社等への相談または届出等
- 医療保険事務に関する利用

### その他の利用

- 外部審査機関への情報提供
- 医療の質の向上を目的とした症例検討や事例発表(匿名)
- 各種学会が定める症例登録研究

# 入院費について

入院費は、入院診療費と食事の自己負担額(入院時食事療養費)に個室・特別室料の料金、診断書などの文書料を合算した金額となります。

## 入院診療費の計算方法について

- 入院費用は健康保険で定める点数(入院料、投薬料、注射料、検査料、手術料など)に基づいて算定します。
- 当院は、平成24年度から診断群分類(DPC)対象病院となり、「包括評価方式」により医療費を算定しております。

### 「包括評価方式」とは、

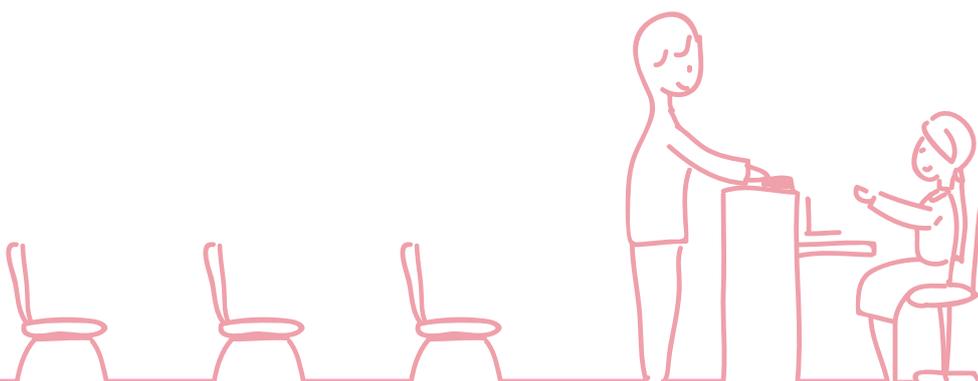
- 病気や症状をもとに、処置などの内容に応じて決まる「診断群分類(DPC)」ごとの1日あたりの定額の点数に含まれます。
  - 入院基本料、検査(一部を除く)、投薬(退院処方を除く)注射、画像診断などは1日あたりの定額の点数に含まれます。
  - 手術・麻酔・輸血・指導料・リハビリなどについては、従来通り「出来高方式」で診療費を算定します。
  - 入院中に病状の経過や治療内容によって「診断群分類(DPC)」が変更になった場合は、退院時に前回の支払額との差額の調整を行う場合があります。
  - 自費診療、自賠費保険など、包括評価方式の対象外となる場合があります。
- 健康保険法により、入院費・退院日は入退院の時間に関係なく、それぞれ1日分として算定いたします。
  - 「包括評価方式」によって、自己負担額が大きく変わることはありません。

## 入院時食事療養費について

- 入院費とは別に食事費用をご負担いただきます。市町村民税非課税世帯の方で「限度額適用・標準負担額減額適用認定証」をお持ちの方は食事の負担額が軽減されます。1階受付にご提示ください。

## 入院費の請求・支払について

- 入院費は診療月ごとの請求になります。月末締めのご請求書を翌月10日以降に発行いたします。1階受付でご確認ください。



# 患者相談窓口のご案内

## 窓口設置場所

1階 地域医療連携室(受付となり)

## 相談内容の対応について

- 医療相談
- 入院や退院の相談
- 在宅生活に係わること
- 医療安全相談
- 苦情など

相談は無料です。秘密は厳守いたします。

## 相談受付時間

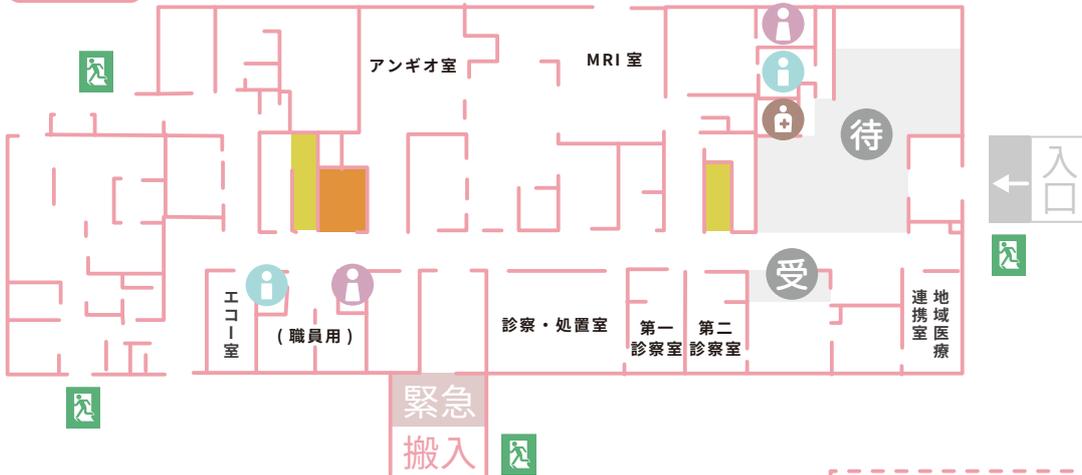


月～金(祝日除く) 9:00～17:00



# 院内マップについて

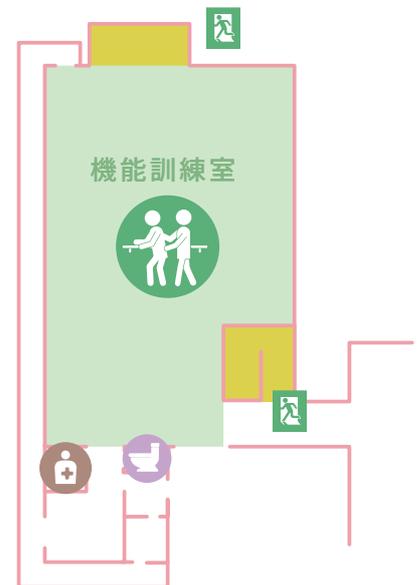
## 本館1階



## 本館2階



## 別館3階



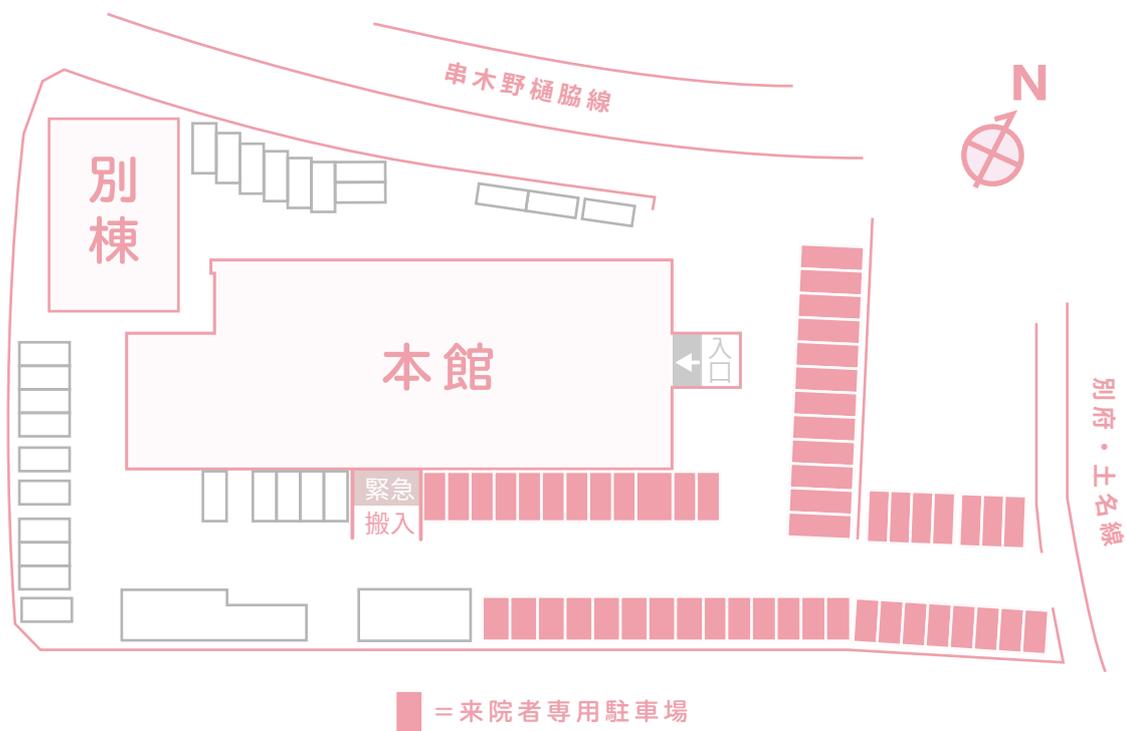
## 本館3階



= 非常口

= 階段    = エレベーター    = 病室    = ナースステーション

= 女子用トイレ    = 男子用トイレ    = 身障者トイレ



## お問い合わせ先

〒896-0078

いちき串木野市生福5391番地3

TEL 0996-32-9999

FAX 0996-32-0496



<http://www.kunc99.jp/>